

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „Д-Р ПЕТЪР БЕРОН” С. МИРОВО,
ОБЩ. БРАТЯ ДАСКАЛОВИ, ОБЛ. СТАРА ЗАГОРА

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР:

/ Валентина Паунова/

Заповед №28/25.09.2020 г.

ПЛАН
ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ НА ВЪЗПИТАНИЕТО И ОБУЧЕНИЕТО
ПО БДП ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2020- 2021 ГОДИНА

Обучението на учениците от I до VII клас по правилата за безопасност на движението по пътищата се организира на основание параграф 4 от допълнителните разпоредби на Закона за движение по пътищата от ДВ бр. 20 от 1999 год. и Програми за обучение по обучение по безопасност на движението по пътищата за I-VII клас, утвърдени със Заповед РД 09-2684/20.09.2018 год. на министъра на образованието. Обучението се осъществява в рамките на часа на класа.

Обучението на учениците ще се провежда като предвидения учебен материал се разпределя през учебната година и се преподава както следва :

1. **I клас** - 9 учебни часа/6 учебни часа- за практически умения, 3 учебни часа – за теоретични знания/;
2. **II клас** - 6 учебни часа/3 учебни часа- за практически умения, 3 учебни часа – за теоретични знания/;
3. **III клас**- 6 учебни часа/3 учебни часа- за практически умения, 3 учебни часа – за теоретични знания/;
4. **IV клас** - 6 учебни часа /3 учебни часа- за практически умения, 3 учебни часа – за теоретични знания/;
5. **V клас** – 5 учебни часа /3 учебни часа- за практически умения, 2 учебни часа – за теоретични знания/;
6. **VI клас** – 5 учебни часа/3 учебни часа- за практически умения, 2 учебни часа – за теоретични знания/;
7. **VII клас** -5 учебни часа/3 учебни часа- за практически умения, 2 учебни часа – за теоретични знания/;

При обучение на учениците ще се използват одобрените учебни тетрадки и помагала.

Във връзка с обучението по безопасност на движението ще се извърши следното:

1. В началото на учебната година:

1.1. Планиране на работата на училищната комисия по БДП и работата на училището като институция по обучението и възпитанието на децата по БДП. Да се разработят училищните учебни планове.

Срок: 15.09.2020 г.

Изпълнител: Директор

1.2. Часовете за изучаване на безопасността на движение по пътищата да се заложат задължително на отделен ред в Списък Образец №1.

Срок: 10.09.2020 г.

Изпълнител: Директор

1.3. Да се осигурят учебните програми по БДП.

Срок: 15.09.2020 г.

Изпълнител: Директор

1.4. Да се осигурят необходимите учебни средства за учениците и методически ръководства и насоки за учителите.

Срок: 30.09.2020 г.

Изпълнител: Директор

1.5. Да се извърши преглед и подготовка на МТБ.

Срок: 15.09.2020 г.

Изпълнител: Директор

1.6. Да се осигури обезопасяване района на училището съвместно с общинското ръководство.

Срок: 15.09.2020 г.

Изпълнител: Директор

1.7. Да се планира квалификационната дейност с учителите по БДП.

Срок: 15.09.2020 г.

Изпълнител: Директор

1.8. За всеки ученик от I и II клас съвместно с родителите му да се определи най - безопасния път от дома до училище и обратно. На учениците от III и IV клас да се припомнят безопасните маршрути за тяхното движение.

Срок: 25.09.2020г.

Изпълнител: Директор

2. По време на учебната година:

2.1. Да се отразява задължително в дневника на всеки клас преподаваното учебно съдържание съгласно учебните програми.

Срок: Постоянен

Изпълнител: Учител по БДП

2.2. Да се провежда от учителите с учениците от I до VII клас ежедневно в края на последния час " петминутка" - краткотрайно занимание, напомняне за безопасността на движение и задълженията на учениците за безопасно поведение на улицата при връщане в дома. След завършване на учебните занятия учителите да извеждат учениците до улицата и да ги изчакват да се разотидат, а дежурния учител да качва пътуващите ученици на автобуса.

Срок: Постоянен

Изпълнител: Учителите

2.3. Да се проведат две родителски срещи за поведението на учениците като участници в пътното движение.

Срок: Съгласно годишен план

Изпълнител: Учител по БДП

2.4. В района на училището по преценка на директора да се организира дежурство на учители, родители.

Срок: Постоянен

Изпълнител: Директора

2.5. Да се извършва текущ контрол на учебния процес по БДП.

Срок: Постоянен

Изпълнител: Директор

2.6. Да се информира задължително Министъра на образованието, младежта и науката и РУО при ПТП с ученик в срок от 24 часа при смъртен случай и в срок до 3 дни - при нараняване.

Срок: Постоянен

Изпълнител: Директор

2.7. Да се организират и проведат в едноседмичен срок заседание на ПС и общоучилищна родителска среща при настъпило ПТП с ученик.

Срок: Постоянен

Изпълнител: Директор

2.8. Стриктно спазване на Заповед РД 09-1583/09.09.2009 г. на министъра на образованието и науката за осъществяване на строг контрол по недопускане на достъп на МПС на територията на училището

Срок: Постоянен

Изпълнител: Директор

2.8. Да се изготвят писмени доклади за резултатите от обучението на всеки ученик по БДП.

Срок: В края на всеки срок

Изпълнител: Учител по БДП

3.В края на учебната година:

3.1. Да се подготви и изпрати в РУО информация за резултатите от възпитанието и обучението по БДП в училището.

Срок: 30.06.2021 г.

Изпълнител: Директор

3.2. Да се разработи план за организиране на възпитанието и обучението по БДП през следващата учебна година.

Срок: 30.08.2021 г.

Изпълнител: Директор